



TARANDI

İSTANBUL BAROSU  
ADLİ YARDIM BÜROSU  
BAŞVURU FORMU

İ.08.F02-03/19.11.2012

Adli Yardım Sayısı: 2022 / .....

Bölgesi:.....

Başvuru Tarihi: ..... / ..... / 2022

Bir avukatın hukuki yardımına ihtiyacım bulunmaktadır. Avukat atayacak ekonomik gücüm olmadığından, Baronuz Adli Yardım Bürosu'nca hukuki sorunumda beni temsil edecek bir avukat görevlendirmenizi saygılarımla arz ederim.

ADI SOYADI: .....

CİNSİYETİ: KADIN  ERKEK 

DOĞUM TARİHİ: ..... / ..... / .....

ADRES:.....

İLÇE ..... İL İSTANBUL TEL. : 05..... Yakını, ismi: TEL. 2: 0.....

TALEBE ESAS OLAYIN ÖZETİ : .....

DAVA KONUSU / TALEP KONUSU : .....

MAL REJİMİ TASFİYESİ TALEBİNDE DAVA KONUSU MALLARIN DÖKÜMÜ :1).....

2)..... 3)..... 4)..... 5).....

DAVADAKİ KONUMU: DAVACI:  DAVALI:  BORÇLU:  ALACAKLI:  İDARİ BAŞVURUCU: 

HUKUKİ SORUNDA KARŞI TARAFIN İKAMETGAHI: İL:..... İLÇE:.....

YETKİLİ ve GÖREVLİ YARGI / KURUM YERİ : .....

AÇILMIŞ DAVA VARSA; MAHKEMESİ: ..... DOSYA NOSU:.....

DURUŞMA TARİHİ : ..... DURUŞMA SAATİ: .....

EVRAK KAYIT

**YARGILAMA GİDERLERİNİ KARŞILAYIP / KARŞILAYAMAYACAĞI**I. TÜM YARGILAMA GİDERLERİNİ KARŞILAYACAĞIM II. YARGILAMA GİDERLERİNİ KARŞILAYAMAM; **ANCAK GEREKTİĞİNDE VEKALETNAME İÇİN NOTER GİDERİ** ileDAVANIN MAKTU HARC ve MASRAFLARINI ÖDEYECEĞİM **Başvurucunun el yazısıyla:**(Okur-yazar değilse parmak izi + tanık isim ve imzası)

ADI SOYADI:.....

İMZASI:.....

**(!) BAŞVURUNUN EKONOMİK SORGUSUNA GEÇİLMEYEN ÖNCE AŞAĞIDAKİ METİN İLGİLİYE OKUTULMALI, KİŞİ OKUR-YAZAR DEĞİLSE HAK ve YÜKÜMLÜLÜKLERİ KONUSUNDA AÇIKLAYICI BİLGİ VERİLMELİDİR.**

**TAAHHÜTNAME**

İstanbul Barosu Adli Yardım Bürosu'na yapmış olduğum başvuruyla ilgili olarak, Avukatlık Yasası ve Adli Yardım Yönetmeliği'nden kaynaklanan hak ve sorumluluklarımı bilerek ve özgür irademle imzaladığım bu belge ile:

1. Adli yardım başvurum sırasında verdiğim bilgi ve belgelerin doğruluğunu beyan ederim. Gerçeğe aykırılığının saptanması durumunda görevlendirilen avukatın üstlendiği vekâlet görevinden çekilmekte haklı sayılmasını ve adli yardım hizmetinin kendiliğinden durdurulmasını, **(Adli yardım hizmetinin kabul edilip avukat atanmasının ardından haksız davranışım ile avukatın istifasına neden olmam, görevlendirilen avukatı haksız bir şekilde azletmem, başka bir avukatla özel vekalet ilişkisine girmem veya vekil-müvekkil ilişkisindeki güveni sarsıcı davranışlarda bulunmam vs.)** bu hallerde görevlendirilen avukata ödenen ücretin iki katını ve Adli Yardım Bürosu'nca yapılan masrafları yasal faizleriyle birlikte Adli Yardım Bürosu'na ödemeyi taahhüt ederim. **Gerçeğe aykırı bilgi ve belgelerin saptanması durumunda, Adli Yardım Bürosu'nun gerekli tüm yasal işlemleri başlatabileceğini biliyorum.** Bu konuda tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır.

2. Başvuru tarihinden itibaren 10 gün içinde Adli Yardım Bürosu'nu arayarak başvurumun akıbetini soracağımı ve şahsen başvurarak avukat atama yazısını alacağımı, tutanak ve taahhütnamemi imzalayarak, atama tarihinden itibaren **en geç 45 gün içinde** avukatıma ulaşacağımı, gerek dava ve hukuki yardım öncesinde gerekse dava ve hukuki yardımın tüm aşamalarında **adli yardım hizmetinin görülebilmesi için gerekli belge ve bilgileri, vekaletnameyi ve avukatlık ücreti dışındaki zorunlu yargılama giderlerini avukatıma vereceğimi, aksi takdirde sorumluluğun tarafıma ait olduğunu ve herhangi bir yazışma, ihbar veya ihtara yer bırakmaksızın atamanın iptal edilmesini/adli yardım hizmetinin sona erdirilmesini kabul ederim.**

3. Yararlandırılacağım adli yardım hizmeti sonucunda herhangi bir **maddi yarar elde ettiğim takdirde, bu maddi yararı hükme bağlayan ilamda (kararda) belirtilen harca esas değer ya da sulh belgesinde belirlenen maddi yararın %5'ini ve avukata ödenen ücreti hiçbir ihbar ve işleme gerek kalmaksızın Adli Yardım Bürosu'na peşinen ödemeyi,** kayıtsız şartsız kabul ve taahhüt ederim.

4. Başvuru formunda bildirdiğim adresim yasal ikametgah adresim olup, **adres değişikliğini büronuza bildirmediğim takdirde** gerek büronuz gerekse talebin kabul edilmesi durumunda görevlendirilen avukat tarafından bildirdiğim adrese yapılacak tebligatların şahsıma yapılmış sayılacağını kabul ederim.

5. Başvurumun değerlendirilmesi için gerekli olan ikametgah senedi, fakirlik ilmuhaberi, nüfus cüzdanı ve davama ilişkin belgelerimi 15 (Onbeş) gün içinde ibraz edeceğimi taahhüt ederim. Bu süre içinde ibraz etmediğim takdirde herhangi bir yazışma, ihbar veya ihtara gerek kalmaksızın başvurumun iptal edilmesini kabul ederim.

**BAŞVURUCUNUN İMZASI**

(Okur-yazar değilse parmak izi + tanık isim ve imzası)

## BAŞVURUCUNUN EKONOMİK DURUMUNA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Oturduğu ev (kira, aile bireylerine ait, kendisine mi, kime ait) ? (kira ise **aylık kira bedeli** nedir?)

2. Kiracı değil ise evin durumu (Daire, müstakil) ( tapulu / tapusuz –kimin adına kayıtlı- / lojman / sosyal konut / gecekondü / baraka)**Tapu kimin üzerine?**

3. Bakmakla / geçindirmekle yükümlü olduğu kişiler ? ( Çocuk Sayısı?)

4. Çalışıyorsa ne kadar maaşı var?(**eline geçen miktar yazılacak**, agi, mesai, vs. dahil), Bir sosyal güvencesi var mı? (SSK, Bağ-Kur, Emekli Sandığı, Özel Sig.)

5. Ücret dışında geliri var mı? Varsa neler, miktarları? (kira, faiz, tahvil, hazine bonosu vs.)

6. Çalışmıyorsa geçimini nasıl sağlıyor? Destek aldığı bir kurum ya da kişi var mı? (aile / akraba desteği veya sosyal yardım kurumlarından alınan yardımlar) / Miktarı?

7. Kendisine, eş ya da çocuklarına ait bir taşınmaz (arsa, ev, vs.) var mı? (İstanbul ya da dışında) / varsa bulunduğu yer ve taşınmazın değeri?

8. Banka/(lar)da açılmış hesabı var mı? (Vadeli, Vadesiz tasarruf, vs.) / varsa hangi **banka/(lar)da, şubesi, miktarı?** Para olmasa bile hesap yazılacak?

9. Üzerine kayıtlı araç var mı? Varsa aracın türü (binek / ticari / iş makinesi) nedir? Modeli / yılı? Aracın bedeli?

10. Değerli taşınır bir malı / ziynet eşyası vs. var mı?

11. Birlikte yaşadığı aile bireylerinden çalışan var mı, gelirleri ne kadardır?

12. Kira dışında aylık giderleri ve miktarları: Borç:..... Taksit:.....

Gıda :.....Çocukların Eğitim Masrafları :.....(Elkt.- Su - Tel.) Faturalar:.....

### **BAŞVURUCUNUN İMZASI**

(Okur-yazar değilse parmak izi + tanık isim ve imzası)

## **DIĐER BİLGİLER:**

1. Talebi ile ilgili açılmış bir dava ya da davalar var mı? Varsa mahkeme bilgileri ve davanın hangi aşamada olduğu?  
.....
2. Kişi daha önce adli yardımdan yararlanmış mı? Hangi yıl? Yardımın konusu? Daha önce görevlendirilen avukatın adı soyadı?  
.....
3. Başvurusuyla ilgili özel vekalet ilişkisi içinde olduğu bir avukatı olmuş mu? Olmuşsa, özel vekalet ilişkisi sona ermiş mi ve nedeni?  
.....
4. Adli Yardım Bürosu'nu nereden öğrendi?  
.....
5. Başvurucunun eğitim durumu nedir?  
.....
6. (Aile içi şiddet söz konusu ise)  
A) Daha önce alınmış bir koruma kararı var mı? (varsa bilgileri)  
.....  
B) 6284 Sayılı Ailenin Korunmasına ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Yasa'dan yararlanmak istiyor mu? **EVET**  **HAYIR**

**BAŞVURUYU ALAN AVUKATIN KANAATİNİ BİLDİRİR NOTLAR**  
**(Görüşleriniz Adli Yardım Değerlendirmesinde Öncelikle Dikkate Alındığından**  
**Lütfen Bu Bölümü Eksiksiz Doldurunuz !!!!)**

### **1. HUKUKSAL DEĞERLENDİRMENİZ :**

### **2. BAŞVURUCUNUN EKONOMİK DURUMUNA İLİŞKİN KANAATİNİZ :**

**BAŞVURUYU ALAN AVUKATIN ADI SOYADI:**  
**SİCİLİ:**  
**İMZASI:**