



**(!) BAŞVURUNUN EKONOMİK SORGUSUNA GEÇİLMEDEN ÖNCE AŞAĞIDAKİ  
METİN İLGİLİYE OKUTULMALI,  
KİŞİ OKUR-YAZAR DEĞİLSE HAK ve YÜKÜMLÜLÜKLERİ KONUSUNDA  
ACIKLAYICI BİLGİ VERİLMELİDİR.**

**TAAHHÜTNAME**

İstanbul Barosu Adli Yardım Bürosu'na yapmış olduğum başvuruyla ilgili olarak, Avukatlık Yasası ve Adli Yardım Yönetmeliği'nden kaynaklanan hak ve sorumluluklarımı bilerek ve özgür irademle imzaladığım bu belge ile:

1. Adli yardım başvurum sırasında verdiğim bilgi ve belgelerin doğruluğunu beyan ederim. Gerçeğe aykırılığının saptanması durumunda görevlendirilen avukatın üstlendiği vekalet görevinden çekilmekte haklı sayılmasını ve adli yardım hizmetinin kendiliğinden durdurulmasını, bu halde görevlendirilen avukata ödenen ücretin iki katını ve Adli Yardım Bürosu'nca yapılan masrafları yasal faizleriyle birlikte Adli Yardım Bürosu'na ödemeyi taahhüt ederim. Gerçeğe aykırı bilgi ve belgelerin saptanması durumunda, Adli Yardım Bürosu'nun gerekli tüm yasal işlemleri başlatabileceğini biliyorum. Bu konuda tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır.
2. Başvuru tarihinden itibaren 10 gün içinde Adli Yardım Bürosu'nu arayarak başvurumun akıbetini soracağımı ve şahsen başvurarak avukat atama yazısını alacağımı, tutanak ve taahhütnameyi imzalayarak, atama tarihinden itibaren en geç 45 gün içinde avukatıma ulaşacağımı, gerek dava ve hukuki yardım öncesinde gerekse dava ve hukuki yardımın tüm aşamalarında adli yardım hizmetinin görülebilmesi için gerekli belge ve bilgileri, vekaletnameyi ve avukatlık ücreti dışındaki zorunlu yargılama giderlerini avukatıma vereceğimi, aksi takdirde sorumluluğun tarafıma ait olduğunu ve herhangi bir yazışma, ihbar veya ihtara yer bırakmaksızın atamanın iptal edilmesini/adli yardım hizmetinin sona erdirilmesini kabul ederim.
3. Yararlandırılacağım adli yardım hizmeti sonucunda herhangi bir maddi yarar elde ettiğim takdirde, bu maddi yararı hükme bağlayan ilamda (kararda) belirtilen harca esas değer in ya da sulh belgesinde belirlenen maddi yararın %5'ini ve avukata ödenen ücreti hiçbir ihbar ve işleme gerek kalmaksızın Adli Yardım Bürosu'na peşinen ödemeyi, kayıtsız şartsız kabul ve taahhüt ederim.
4. Başvuru formunda bildirdiğim adresim yasal ikametgah adresim olup, adres değişikliğini büronuza bildirmediğim takdirde gerek büronuz gerekse talebin kabul edilmesi durumunda görevlendirilen avukat tarafından bildirdiğim adrese yapılacak tebligatların şahsıma yapılmış sayılacağını kabul ederim.
5. Başvurumun değerlendirilmesi için gerekli olan ikametgah senedi, fakirlik ilmuhaberi, nüfus cüzdanı ve davama ilişkin belgelerimi 15 (Onbeş) gün içinde ibraz edeceğimi taahhüt ederim. Bu süre içinde ibraz etmediğim takdirde herhangi bir yazışma, ihbar veya ihtara gerek kalmaksızın başvurumun iptal edilmesini kabul ederim.

**BAŞVURUCUNUN İMZASI**

(Okur-yazar değilse parmak izi + tanık isim ve imzası)

## **BAŞVURUCUNUN EKONOMİK DURUMUNA İLİŞKİN BİLGİLER**

1. Oturduğu ev (kira, aile bireylerine ait, kendisine ait) ? (kira ise aylık kira bedeli nedir?)

2. Kiracı değil ise evin durumu (Daire, müstakil) ( tapulu / tapusuz –kimin adına kayıtlı- / lojman / sosyal konut / gecekondü / baraka)

3. Bakmakla / geçindirmekle yükümlü olduğu kişiler ? ( Çocuk Sayısı?)

4. Çalışıyorsa ne kadar maaşı var?, Bir sosyal güvencesi var mı? / (SSK, Bağ-Kur, Emekli Sandığı, Özel Sig.)

5. Ücret dışında geliri var mı? Varsa neler, miktarları? (kira, faiz, tahvil, hazine bonusu vs.)

6. Çalışmıyorsa geçimini nasıl sağlıyor? Destek aldığı bir kurum ya da kişi var mı? (aile / akraba desteği veya sosyal yardım kurumlarından alınan yardımlar) / Miktarı?

7. Kendisine, eş ya da çocuklarına ait bir taşınmaz (arsa, ev, vs.) var mı? (İstanbul ya da dışında) / varsa bulunduğu yer ve taşınmazın değeri?

8. Banka/(lar)da açılmış hesabı var mı? (Vadeli, Vadesiz tasarruf, vs.) / varsa hangi banka/(lar)da, şubesi, miktarı?

9. Üzerine kayıtlı araç var mı? Varsa aracın türü (binek / ticari / iş makinesi) nedir? Modeli / yılı? Aracın bedeli?

10. Değerli taşınır bir malı / ziynet eşyası vs. var mı?

11. Birlikte yaşadığı aile bireylerinden çalışan var mı, gelirleri ne kadardır?

12. Kira dışında aylık giderleri ve miktarları: Borç:..... Taksit:.....

Gıda :.....Çocukların Eğitim Masrafları :.....(Elkt.- Su - Tel.) Faturalar:.....

**BAŞVURUCUNUN İMZASI**  
(Okur-yazar değilse parmak izi + tanık isim ve imzası)

## **DİĞER BİLGİLER:**

1. Talebi ile ilgili açılmış bir dava ya da davalar var mı? Varsa mahkeme bilgileri ve davanın hangi aşamada olduğu?  
.....
2. Kişi daha önce adli yardımdan yararlanmış mı? Hangi yıl? Yardımın konusu? Daha önce görevlendirilen avukatın adı soyadı?  
.....
3. Başvurusuyla ilgili özel vekalet ilişkisi içinde olduğu bir avukatı olmuş mu? Olmuşsa, özel vekalet ilişkisi sona ermiş mi ve nedeni?  
.....
4. Adli Yardım Bürosu'nu nereden öğrendi?  
.....
5. Başvurucunun eğitim durumu nedir?  
.....
6. (Aile içi şiddet söz konusu ise)  
A) Daha önce alınmış bir koruma kararı var mı? (varsa bilgileri)  
.....  
B) 6284 Sayılı Ailenin Korunmasına ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Yasa'dan yararlanmak istiyor mu? **EVET**  **HAYIR**

**BAŞVURUYU ALAN AVUKATIN KANAATİNİ BİLDİRİR NOTLAR**  
(Görüşleriniz Adli Yardım Değerlendirmesinde Öncelikle Dikkate Alındığından  
Lütfen Bu Bölümü Eksiksiz Doldurunuz !!!!)

### **1. HUKUKSAL DEĞERLENDİRMENİZ :**

### **2. BAŞVURUCUNUN EKONOMİK DURUMUNA İLİŞKİN KANAATİNİZ :**

**BAŞVURUYU ALAN AVUKATIN  
ADI SOYADI  
İMZASI**

\*\*\*\*\*

**MERKEZİN NOTLARI:**